

## JAV – Arbeitsorganisation und Konfliktsteuerung

### Seminar nach § 65.1 BetrVG in Verbindung mit § 37.6 BetrVG

Seminarnummer: A21022351115

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

die Arbeit der Jugend- und Auszubildendenvertretung ist herausfordernd. Das eigene Handeln betrifft die Kolleg\*innen unmittelbar und darüber hinaus sind oft unter Zeitdruck einige Termine und Fristen einzuhalten. Als JAV-mitglied versucht jede\*r, die eigene Arbeit verantwortungsbewusst auszuführen und den Ansprüchen der Kolleg\*innen im Gremium und im Betriebsrat gerecht zu werden. Da werden gute Selbstorganisation, Teamarbeit und ein kluges Stress-/Konfliktmanagement zur Schlüsselkompetenz. Im Seminar gehen wir auf die individuelle Situation als JAV-Mitglied ein.

Das Seminar zielt auf eine verbesserte Arbeitsorganisation im Alltag als JAV-Mitglied. Du lernst darüber hinaus, wie mit Konflikten umzugehen, die von Kommunikations- und Koordinierungsfaktoren abhängig sind.

Themenschwerpunkte werden u.a. sein:

- Zeit- und Zielplanung in der JAV Arbeit: Situationsanalyse, »Zeitdiebe« erkennen, Stärken und Schwächenanalyse, Organisationsprinzipien, rationeller Umgang mit Informationen, Umgang mit Störungen
- Führung und Delegation als Instrument des Zeitmanagements
- Verantwortung übernehmen
- Ziele setzen - Zukunft gestalten

Die Betriebsräteakademie Mitte bietet euch dazu in Kooperation mit der IG Metall Frankfurt dieses Seminar an.

Das Seminar findet

**vom 20.-21. April 2022,  
täglich von 9:00 – ca. 17:00 Uhr,  
im Main Forum,  
Konferenzraum K1,  
Wilhelm-Leuschner-Straße 79,  
in 60329 Frankfurt am Main  
statt.**

Referentinnen des Seminars sind:

Veronica Romanowski, IG Metall Frankfurt,  
Mechthild Siegel, IG Metall Bildungszentrum Sprockhövel.

Betriebsräteakademie Mitte gGmbH | Helaba IBAN: DE81 5005 0000 0083 1800 18

BIC: HELA DEFF XXX | HRB 119 123 | Steuer-Nr. 45 255 72026

Datenschutzhinweis: Name, Adresse und zur Bearbeitung nötige Angaben werden vorübergehend gespeichert und im für die Auftragsabwicklung notwendigen Rahmen an Subventionsgeber/ Kooperationspartner/Vertragsnehmer weitergegeben. Die Betriebsräteakademie gGmbH verpflichtet sich zur Einhaltung des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) und der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO).

Datum:  
17.02.2022

Unser Zeichen:  
DE/

Telefon:  
069-1338920-0

Fax:  
069-1338920-29

E-Mail:  
seminare@  
br-akademie-mitte.de

Betriebsräteakademie Mitte  
Wilhelm-Leuschner-Str. 83  
60329 Frankfurt am Main

Telefon: 069-1338920-0  
Fax: 069-1338920-29

E-Mail: [seminare@br-akademie-mitte.de](mailto:seminare@br-akademie-mitte.de)

Internet:  
[br-akademie-mitte.de](http://br-akademie-mitte.de)

Das Seminar richtet sich an die Jugend- und Auszubildendenvertretung inklusive Ersatzmitglieder. Die Freistellung erfolgt gemäß § 65 Abs. 1 BetrVG i.V.m. § 37 Abs. 6 BetrVG.

Das Seminar findet ohne Übernachtung statt. Die Seminargebühren betragen pro Person 420,00 Euro zzgl. ca. 85,00 Euro inkl. MwSt. für Verpflegung. Die Gesamtkosten für das Seminar werden gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG i.V.m. § 40 Abs. 1 BetrVG dem Arbeitgeber nach Seminarende von der Betriebsräteakademie Mitte gGmbH in Rechnung gestellt.

Hinweis: Die Betriebsräteakademie Mitte gGmbH ist als gemeinnützige Gesellschaft anerkannt. Die Seminargebühren sind gem. § 4 Nr. 22 UStG steuerfrei; die Leistungen für Unterkunft und Verpflegung werden im Rahmen unseres Zweckbetriebes erbracht und unterliegen dem gesetzlich festgelegtem Steuersatz.

Wir bitten euch, einen ordnungsgemäßen Beschluss zu fassen und diesen dem Arbeitgeber mitzuteilen. Zur Anmeldung bitte das beiliegende Anmeldeformular nutzen sowie die Kostenübernahmeerklärung übermitteln.

Wir bitten um Anmeldung bis zum 06.04.2022.

Mit freundlichen Grüßen

gez.  
Daniel Erbes  
Geschäftsführer  
Betriebsräteakademie Mitte gGmbH

Anlage:  
Beschlussvorlagen  
Mitteilung an den Arbeitgeber  
Anmeldeformular  
Kostenübernahmeerklärung